



**Общество с ограниченной ответственностью «Пожтехбезопасность»**

---

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «Пожтехбезопасность»

\_\_\_\_\_ Ю.А. Павлова  
подпись М.П.

«12» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В  
ООО «ПОЖТЕХБЕЗОПАСНОСТЬ»**

Екатеринбург 2021

## **I. Общие положения**

1. Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее по тексту - ДОП) в ООО «Пожтехбезопасность» (далее по тексту – Общество) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава Общества.

2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным профессиональным программам.

3. Общество осуществляет обучение по программам дополнительного образования на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемому со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4. Стоимость и условия оплаты образовательных услуг по дополнительному образованию устанавливаются до начала обучения, утверждаются приказом директора Общества и включаются в договор оказания платных образовательных услуг.

5. Учебные занятия по дополнительному образованию проводятся в очно-заочной форме, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## **II. Дополнительное профессиональное образование**

6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП): программ повышения квалификации. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

7. Образовательные программы по ДПП самостоятельно разрабатываются Обществом и утверждаются директором Общества. В разработке ДПП могут применяться выборочно требования как одного стандарта, так и нескольких, характеризующих направленность ДПП.

8. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

9. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

10. ДПП может иметь направление подготовки, характеризующее ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметнотематическое содержание. Общество может реализовывать по дополнительной профессиональной программе одно или несколько различных направлений подготовки.

11. При осуществлении образовательной деятельности по ДПП Общество обеспечивает:

- проведение учебных занятий по очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по дисциплинам (модулям) согласно заявок обучающихся и/или лиц, организаций их представляющих;

- проведение контроля качества освоения ДПП посредством текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

### **III. Организация разработки и реализации дополнительных профессиональных программ**

12. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы, иные компоненты, включенные в состав ДПП по решению Общества.

13. В Дополнительной профессиональной программе определяются:

- планируемые результаты освоения ДПП - компетенции обучающихся;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ДПП.

14. В общей характеристике ДПП указываются:

- цель;
- сроки освоения ДПП;
- трудоемкость и направленность (профиль) ДПП;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- вид (виды) и задачи профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- перечень и характеристика компетенций (новых и подлежащих совершенствованию) формирующихся у обучающихся по реализуемым ДПП.

15. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности.

16. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), виды текущих и промежуточных аттестационных испытаний, итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе виды учебной деятельности) с указанием их объема в часах и зачетных единицах.

17. Количество часов практических занятий в учебном плане составляет не менее 5% от аудиторной нагрузки, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

18. К учебному плану прилагаются тематические планы дисциплин, включающие в себя аннотации учебных дисциплин, распределение часов по темам, основное содержание дисциплин (модулей).

19. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов во взаимодействии с тьютором (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Общество может включать в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

20. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

21. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины (модуля);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ДПП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

22. Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ДПП;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ДПП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ДПП.

23. Ресурсное обеспечение ДПП включает в себя:

- кадровое обеспечение ДПП;
- характеристику итоговой аттестации выпускника, включая определение вида итоговых аттестационных испытаний по ДПП.

24. Общество разрабатывает ДПП в форме комплекта документов, который обновляется не реже одного раза в год с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент ДПП разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Дополнительная профессиональная программа утверждается директором Общества.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Общества в сети "Интернет".

25. Общество самостоятельно осуществляет выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ДПП исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ДПП.

26. По отдельным видам направленности в ДПП учитываются требования профессиональных стандартов.

27. При реализации ДПП используются дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

28. Объем ДПП определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

29. В срок получения дополнительного профессионального образования по ДПП не включается время предоставляемого перерыва в обучении.

30. Разработка и реализация ДПП осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

#### **IV. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам**

31. Образовательная деятельность в Обществе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

32. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Дата начала занятий для конкретных учебных групп устанавливается приказом директора Общества.

33. Сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

Минимальный срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

34. По ДПП могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего и промежуточного контроля успеваемости:

- изучение мультимедийных пособий;
- прохождение интерактивных тренажеров;
- участие в видеоконференциях и вебинарах;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу тьютора и/или преподавателя с обучающимся;
- проведение тестирования;
- выполнение контрольной работы (решение задач или др.);
- выполнение итоговой аттестационной работы;
- консультации;
- самостоятельная работа обучающихся.

Общество может также проводить учебные занятия иных видов.

35. Контроль качества освоения ДПП включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценку результатов освоения по дисциплинам (модулям).

36. Формы, система оценивания, порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающихся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом Общества.

37. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации установленного Обществом образца.

• факт успешного завершения обучающимся программы повышения квалификации подтверждается удостоверением о повышении квалификации.

38. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из Общества, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Обществом.

Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Общества.

## **V. Организация разработки и реализации программ дополнительного профессионального образования**

39. Образовательная деятельность по программам дополнительного профессионального образования (ДПО) направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном развитии, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития.

40. Содержание программ ДПО и сроки обучения по ним определяются Обществом и утверждаются директором Общества.

Актуализация программ ДПО осуществляется 1 раз в год учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

41. Общество реализует программы ДПО в течение всего календарного года. Реализация программ ДПО осуществляется посредством дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При реализации программ ДПО применяется модульный принцип представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

## **VI. Особенности реализации дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий**

42. Целью применения дистанционных образовательных технологий образовательной организацией является обеспечение доступности образования.

43. Дистанционные образовательные технологии могут применяться в Обществе как в полном объеме, так и частично при реализации образовательных программ любых уровней при всех формах получения дополнительного образования и их сочетании, при проведении любых видов занятий, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

44. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий Общество обеспечивает доступ обучающихся и слушателей, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий.

45. Общество вправе реализовывать образовательные программы или ее отдельные дисциплины исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

46. При применении дистанционных образовательных технологий допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

47. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий Общество обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников.

48. Общество при реализации дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций.

Порядок использования дистанционных образовательных технологий устанавливаются локальными нормативными актами Общества.

## **VII. Заключительные положения**

49. Настоящее Положение утверждено директором Общества. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

50. Данное Положение вступает в силу после его утверждения директором Общества.